

प्रेषक,

संख्या / 505 / XXIV-3 / 2006 / 2(05) / 06

एस0 के0 माहेश्वरी,  
सचिव,  
उत्तरांचल शासन

सेवा में,

निदेशक,  
विद्यालयी शिक्षा,  
उत्तरांचल, देहरादून ।

शिक्षा अनुभाग-3 देहरादून दिनांक 18 अक्टूबर, सितम्बर, 2006

विषय: जनजातीय बाहुल्य क्षेत्रों में राजकीय माध्यमिक विद्यालयों की स्थापना की योजना से आच्छादित विद्यालयों के कार्मिकों के वेतनादि का भुगतान।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या: नियोजन-4/25626/ट्राईबल सब प्लान / 2006-07 दिनांक 10-8-2006 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय निम्न 09 राजकीय उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों एवं 01 राजकीय इण्टर कालेज में कार्यरत कार्मिकों के वेतनादि का भुगतान इस शासनादेश के निर्गत होने की तिथि के उपरान्त भविष्य में देय माहों का भुगतान शासनादेश संख्या 233/ XXIV-3 / 2006 दिनांक 27-4-2006 द्वारा प्रश्नगत योजना में आपके निवर्तन पर रखी गयी धनराशि रू0 80.60 लाख में से नियमानुसार व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

जनपद का नाम	विकास खण्ड का नाम	विद्यालय का नाम
1	2	3
देहरादून	चकराता	1-रा0उ0मा0वि0 कैराड
		2- रा0उ0मा0वि0 मुन्धौल
		3- रा0उ0मा0वि0 मानथात
		4- रा0उ0मा0वि0 अष्टाड
		5-रा0उ0मा0वि0 ग्वासापुल
		6-रा0उ0मा0वि0 लाखामण्डल
		7- रा0उ0मा0वि0 बरोथा
	कालसी	8-रा0उ0मा0वि0कचटा गांगारौ ।

- सम्बन्ध में व्ययाधिक्य एवं बचतों के विवरण शासन को निर्धारित तिथि तक उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
- (5) मितव्ययता के सम्बन्ध में जारी किये गये शासनादेशों अथवा भविष्य में जारी होने वाले शासनादेशों का विशेष रूप से पालन किया जायेगा।
- (6) व्यय सम्बन्धी जो भी बिल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाय उनमें लेखा शीर्षक के साथ-साथ अनुदान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।
- (7) स्वीकृत धनराशि की जिलावार फॉट सम्बन्धित जिलों एवं शासन को तीन दिन के भीतर उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।

5- इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-31 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2202-सामान्य शिक्षा-02 माध्यमिक शिक्षा-आयोजनागत 796-जनजातीय क्षेत्र उपयोजना-03 राजकीय माध्यमिक विद्यालयों की स्थापना की सुसंगत इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

6- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: 946 दिनोंक 21-9-2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(एस0 के0 माहेश्वरी)

सचिव

संख्या: 505 (1)/ XXIV-3/2006 तददिनोंक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री जी।
- 3- निजी सचिव, मा0 शिक्षा मंत्री जी।
- 4- निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 5- अपर सचिव, समाज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तरांचल शासन।
- 6- आयुक्त, गढ़वाल मण्डल- पौड़ी।
- 7- अपर शिक्षा निदेशक, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
- 8- जिलाधिकारी, देहरादून।
- 9- कोषाधिकारी, देहरादून।
- 10- जिलाधिकारी, देहरादून।



देहरादून	कालसी	9- रा0उ0मा0वि0 कोरवा
		10- रा0इ0का0 कुन्ना डागुरा

2- उक्त योजना से उन्हीं विद्यालयों की स्थापना/ संचालन/ सुदृढीकरण /उच्चीकरण पर व्यय किया जायेगा जो जनजातीय क्षेत्र उपयोगना बाहुल्य ग्रामों/वाडों में स्थित हों।

3- उक्त के संबंध में आहरण वितरण अधिकारी बचनबद्ध मदों यथा वेतन, मजदूरी, मंहगाई भत्ता, अन्य भत्ते, टेलीफोन, जलकर, विद्युतदेय, पेट्रोल/वाहनों के रख-रखाव, भोजनव्यय, औषधि, वेतन सम्बन्धी अनुदान, आवश्यक अनुरक्षण, यात्रा/स्थानान्तरण यात्रा, किराया, छात्रवृत्ति/ छात्रवेतन, पेंशन, ऋण/ब्याज तथा कार्यालय व्यय के आवश्यक मदों पर ही व्यय किया जायेगा। उक्त मदों से भिन्न मदों में व्यय हेतु धनराशि के आहरण के प्रस्ताव पूर्ण औचित्य सहित शासन की स्वीकृति हेतु प्रस्तुत किये जायेंगे।

4- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल स्वीकृत चालू योजनाओं पर ही आवंटित परिव्यय/प्राविधान, जो भी कम हो, की सीमा में किये जाने का दायित्व आपका होगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग चालू वर्ष की नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/ शासनादेशों के तहत निम्नलिखित शर्तों के अधीन किया जायेगा:-

- (1) योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुरूप ही किया जायेगा तथा जहाँ आवश्यक हो सक्षम अधिकारी की पूर्व सहमति/ स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।
- (2) यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि उक्त स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसी मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिए वित्तीय हस्तपुस्तिका तथा बजट मैनुवल के नियमों के अन्तर्गत अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो।
- (3) अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वर्ष के लिए कदापि न छोड़ी जाय।
- (4) आवंटनों के अनुसार आहरित व्यय के विवरण निर्धारित तिथि तक शासन को अवश्य उपलब्ध करा दिये जाय। इसी प्रकार व्यय के

- 11- वित्त अनुभाग-3/ वित्त विभाग।  
12- कम्प्यूटर सेल, वित्त विभाग।  
13- अपर सचिव, समाज कल्याण  
14- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय।  
✓ 15- एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, उत्तरांचल, देहरादून।  
16 - गार्ड फाइल।

आज्ञा सो.

(राजेन्द्र सिंह)  
उप सचिव